



Le 20/01/2026

Administrateur des Ventes & Coordinateur de Zone Export Trilingue (H/F)

Poste basé à Sorbiers (42) - Poste à pourvoir rapidement.

Liaison hiérarchique : Direction Commerciale

Type de contrat : CDI / CDD

A propos de celduc® relais

Acteur industriel français de référence, celduc® relais conçoit et fabrique des relais statiques et capteurs de haute qualité. Intégrer une entreprise à taille humaine, tournée vers l'international, où l'innovation et l'excellence sont au cœur de notre développement.

Votre mission

Rattaché(e) au Directeur Commercial, vous êtes le lien stratégique entre le siège, nos responsables de zones export et nos clients internationaux. Vous assurez la fluidité et l'efficacité de nos opérations commerciales et participez activement à la conquête de nouveaux marchés.

Vos responsabilités

- Gestion commerciale & ADV : suivi complet du cycle de vente (offres, commandes, facturation, paiements).
- Coordination export : pilotage des responsables de zones, animation de la filiale commerciale, suivi des objectifs.
- Prospection & développement : identification d'opportunités, enrichissement de la base prospects, participation aux salons.

Votre profil

- Bac+3 Commercial ou équivalent.
- Trilingue impératif (Français + 2 langues Anglais, Allemand).
- Maîtrise des outils informatiques, ERP et CRM/GRC.
- Autonomie, rigueur et excellent relationnel.



Pourquoi rejoindre celduc® relais ?

- Un poste polyvalent mêlant gestion sédentaire et actions de terrain.
- Une exposition internationale quotidienne.
- Évolution au sein d'une structure solide et reconnue.

Prêt(e) à relever le défi ? Postulez dès maintenant et rejoignez notre équipe internationale !

Postulez !

<https://www.celduc-relais.com/fr/carriere/>

Votre contact : Marwan EL RAYES – email : job@celduc.com